



COMUNE DI CURINGA

Provincia di Catanzaro

CONCORSO PUBBLICO – Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di "Funzionario Tecnico" Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) da destinare all'Area Tecnica Urbanistica e Servizi a tempo pieno ed indeterminato

VERBALE N. 2 – Prova scritta

Premesso che:

- Con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria - Ufficio Personale n. 71 in data 16/09/2025, è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, di "Funzionario Tecnico" Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) da destinare all'Area Tecnica Urbanistica e Servizi, a tempo pieno ed indeterminato;
- il Bando di Concorso R.I. n. 72 del 16-09-2025 R.G. n. 706 del 16-09-2025, è stato pubblicato su INPA – portale del reclutamento per giorni 30;
- entro i termini di partecipazione, ore 23.59 del giorno 16/10/2025, sono pervenute n° 42 domande, e successivamente si è proceduto con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria - Ufficio Personale R.G. n. 46 del 29-01-2026 all'ammissione da cui risultano n° 30 candidati ammessi (Vedi “ *1- Elenco dei candidati ammessi alla selezione* “- riportato in allegato alla determina citata);
- che con determina n° 06 del 10.02.2026 è stata nominata la commissione di concorso composta da:
- Ing. Lorenzo SURACE, Dirigente dell'Area 3 “Infrastrutture e Servizi Territorio” del Comune di Siderno (RC), nel ruolo di presidente della commissione;
- Arch. Massimiliano Tramontana Responsabile Area Tecnica del Comune di Santo Stefano in Aspromonte (RC), nel ruolo di membro della commissione;
- Arch. Giuseppa Giorgio Funzionario dell'Area 3 “Infrastrutture e Servizi Territorio” del Comune di Siderno (RC), nel ruolo di membro della commissione e segretario verbalizzante;
- Che con verbale n° 1 del 10.02.2026 si è insediata la commissione che ha stabilito il calendario delle prove e i criteri per la valutazione delle prove .

tutto ciò premesso

Oggi giorno 03 del mese di marzo dell'anno 2026 alle ore 9.00, la Commissione riunita nella completezza dei componenti presso la sede della società Lamezia Europa (zona industriale ex SIR) nel Comune di Lamezia Terme, inizia a predisporre n. 15 tracce in materia tecnica e n. 5 tracce in materia amministrativa sulle materie oggetto della prova scritta. Le domande predisposte vengono appositamente elencate e numerate su un foglio (in allegato 1 si riportano le domande formulate dai componenti della commissione). Successivamente la Commissione prepara tanti bigliettini per quanto sono le tracce in materia tecnica, numerandole da 1 a 15 identificati anche con la lettera T (tecnica), che ripiega in modo tale da non consentire il riconoscimento del numero impresso e li depone in una busta. Ogni commissario estrae due bigliettini. I sei bigliettini estratti portano i numeri 1T), 2T), 6T), 8T), 9T), 12T) cui corrispondono le domande ad essi abbinate. Allo stesso modo si preparano cinque bigliettini per quanto sono le tracce riguardanti le domande in materia amministrativa e accanto al numero identificativo viene associata la lettera A per indicare che la traccia si riferisce a quella amministrativa. I bigliettini ripiegati in modo tale da non far trapelare il numero in esso contenuto vengono messi in una busta e ogni componente della commissione estrae un bigliettoino. I numeri estratti sono 1A), 3A), 5A) cui corrispondono le domande ad essi abbinate.

La commissione, a seguito dell'estrazione, assembla le domande estratte in n. 3 buste, contenenti ciascuna n. 3 quesiti che formano la traccia. I quesiti sorteggiati che formano le tracce vengono assemblati tra loro in modo tale da avere una difficoltà omogenea per ogni busta. La traccia è formata da un quesito di natura amministrativa e due di natura tecnica. Il foglio riportato in ogni busta viene identificato con la dizione "Traccia n° 1", "Traccia n° 2" e "Traccia n° 3".

Alle ore 10:00 la commissione accerta l'adeguatezza della sala ove si deve svolgere la prova, sgombra da materiali o da tutto ciò che è superfluo per lo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo.

La commissione prende atto dell'incarico esterno di supporto per lo svolgimento della prova scritta da effettuarsi in modalità digitale mediante l'utilizzo di strumenti informatici, ai sensi dell'art. 10 del DL 44/2021, affidato dal Comune di Curinga alla Società MyO S.p.A.

con Sede in Via Santarcangiolese, 6 -Poggio Torriana -Rimini, la quale mediante propri tecnici specializzati ha provveduto ad installare e configurare i collegamenti hardware con i tablet che verranno dati in dotazione ad ognuno dei candidati nella postazione loro assegnata. La stessa società ha il compito di assistere la commissione di gara nel caricamento dei quesiti in modo da renderli visibili ad ogni postazione.

La Commissione invita i candidati a lasciare i telefonini spenti su un banchetto appositamente predisposto, nel contempo informa i candidati che è fatto divieto di comunicare tra di loro, nonché di utilizzare materiale cartaceo da consultare durante la prova, a pena di esclusione del candidato stesso.

I Candidati chiamati in ordine alfabetico vengono fatti sedere nella postazione. La postazione è dotata di un tablet con sistema operativo Android.

A conclusione dei lavori preparatori risultano presenti n. 18 concorrenti (vedi allegato 3). Risultano assenti n. 12 concorrenti che vengono dichiarati rinunciatari

Alle ore 10:10 Il sig. Mellace Marcello in qualità di esperto della Società MyO S.p.A., che assiste l'Ente durante la prova concorsuale, spiega ai candidati il funzionamento del sistema il quale è configurato come una rete WLAN con Access Point e switch. L'Access Point consente la connessione simultanea di tutti i dispositivi, utilizzando gli standard IEEE 802.11.

Il router gestisce gli indirizzi per l'accesso esclusivo al server. Il server utilizza il sistema operativo Linux Ubuntu. I computer portatili in uso dispongono di Chrome OS e i concorrenti accederanno alla piattaforma in modalità ospite tramite il browser web.

Ogni candidato sceglierà una busta chiusa denominata "Busta A", contenente un cartoncino sul quale dovrà compilare i propri dati anagrafici e firmarlo. Su tale cartoncino sarà riportato un codice univoco necessario per accedere alla piattaforma.

Una volta estratta la busta contenente la batteria di domande da sottoporre ai candidati, la commissione fornirà al tecnico le domande della busta estratta in formato digitale (ad esempio tramite pendrive) nel formato concordato. Il tecnico provvederà al caricamento delle domande sul server. Ogni Chromebook è testato per garantire un'autonomia operativa di 8 ore.

I candidati, dopo aver aggiornato la pagina web della piattaforma, dovranno accedere al sistema utilizzando il codice riportato sul proprio cartoncino.

La prova di ciascun candidato verrà salvata automaticamente ogni 5 minuti.

Al termine della prova, i candidati inseriranno il cartoncino, precedentemente compilato e firmato, all'interno di una seconda busta vuota denominata "Busta B", fornita loro in precedenza.

La busta B verrà sigillata e consegnata alla commissione di concorso.

Al termine della sessione d'esame, il tecnico della Società MyO S.p.A. fornirà alla commissione il seguente materiale in formato digitale (ad esempio tramite pendrive):

- Un file PDF per ciascun candidato, identificato dal codice univoco utilizzato per accedere alla piattaforma. Ogni file conterrà l'elenco delle domande somministrate e le relative risposte elaborate dal candidato, riportando esclusivamente il codice univoco utilizzato.
- Un file tabellare contenente i codici univoci utilizzati per l'accesso alla piattaforma e la valutazione della prova relativamente alle sole domande a risposta multipla. Questo file sarà utilizzato solo dopo la correzione e valutazione delle prove, al fine di associare ogni elaborato al rispettivo candidato.

Il sig. Mellace alle ore 10:20 informa la commissione di aver accertato la disponibilità e la funzionalità della strumentazione necessaria ai candidati per poter eseguire la prova stessa.

La commissione dà atto che la collocazione dei candidati nella stanza è tale da non consentire reciproche interferenze.

Constatato che tutte le postazioni sono in grado di iniziare la prova, alle ore 10:30 viene chiusa la porta di accesso, il presidente consegna il file contenente le tre tracce formulate dalla commissione al tecnico della Società MyO S.p.A. nella persona del sig. Roberto D'Amato.

Il presidente invita un concorrente affinché scelga una delle tre buste, contenenti le prove d'esame, che sono presentate in posizione indifferenziata e senza segni di riconoscimento sul tavolo dove siede la commissione. Il Candidato D'Acri Adelina si propone per scegliere una delle tre buste.

La busta scelta dal candidato, viene aperta, estratto il foglio, lo stesso risulta contrassegnato con la dicitura "Traccia n° 1", contenente le seguenti domande (vedi Allegato 4):

- 1) IL Ruolo del Responsabile dell'Area Tecnica, Responsabilità e Competenze
- 2) Il candidato illustri le differenze tra le procedure di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) ai sensi della normativa vigente, anche con eventuali esemplificazioni;
- 3) Il Candidato discuta della Finanza di Progetto – (Titolo IV art.li 193-194-195 del Dlgs 36/2023);

Sul testo prescelto viene apposta la dicitura “Traccia Estratta per la prova” e viene siglato dal presidente, dai componenti esperti e dal segretario.

Viene data lettura , ad alta voce, delle tre tracce formulate dalla commissione, mentre la società Società MyO S.p.A. provvede al caricamento sui dispositivi dei candidati del testo della traccia sorteggiata.

Alle ore 10:40 , il presidente dichiara l'inizio della prova che terminerà alle ore 13:40, dandone informazione ai concorrenti.

Il Presidente informa i candidati che la consegna prima che sia trascorsa un'ora dall'inizio della prova stessa, vale come rinuncia.

Durante lo svolgimento della prova è garantita nella sala la presenza di almeno due membri della Commissione giudicatrice. Al termine della prova, scaduto il termine prestabilito, la Società MyO S.p.A. ritira gli strumenti informatici e trasmette , tramite mail, alla commissione i file delle prove in forma anonima.

Alle ore 12:45, dopo la consegna da parte dell'ultimo candidato si conclude la prova.

La commissione stabilisce che l'abbinamento del voto attribuito dalla commissione all'elaborato anonimo dei singoli candidati con il codice univoco utilizzato per l'accesso alla piattaforma, racchiuso in busta chiusa sigillata dallo stesso candidato , avverrà in seduta pubblica in data 13.03.2026 ore 10:30.

La commissione si riunirà in data 09.03.2026 ore 16:30 in modalità telematica per la correzione della prova scritta, in quanto, i membri della stesa commissione risultano impegnati nella loro attività lavorativa presso gli Enti di appartenenza, garantendo in ogni caso la sicurezza e la tracciabilità di eventuali comunicazioni nonché la riservatezza dell'intera procedura.

Prima della conclusione della prova il Presidente invita gli ultimi due candidati rimasti a voler assistere alla sigillatura della busta contenente le ulteriori buste chiuse dagli stessi candidati che hanno eseguito la prova , nel cui interno si trovano i codici univoci riportante

altresì il nominativo del candidato, detta busta verrà aperta in seduta pubblica in data 13.03.2026 ore 10:30 quando ci sarà l'abbinamento.

I candidati rimasti per la sigillatura della busta sono Schipani Pancrazio e Antonio Pallaria.

Concluse le operazioni della prova scritta, il presidente scioglie la seduta alle ore 13:50.

Il presidente dispone che tutti gli atti concorsuali siano conservati in luogo sicuro a cura del segretario della commissione di concorso.

Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

- Presidente: F.to ing. Lorenzo SURACE

- Componente: F.to Arch. Massimiliano TRAMONTANA

- Componente e Segretario Verbalizzante: F.to Arch. Giuseppina Giorgio

Allegati:

- 1) Elenco domande;
- 2) Tracce prova scritta;
- 3) elenco nominativo candidati presenti alla prova;
- 4) Traccia della prova prescelta e delle altre tracce non scelte.

TRACCE TECNICHE

- 1T) Il Candidato discuta sulla modifica del contratto di appalto e approvazione di variante tecnica, il tutto riferito alla normativa vigente Dlgs 36/2023;
- 2T) Il Candidato discuta sulla procedura affidamento servizi ingegneria Dlgs 36/2023.
- 3T) Il candidato illustri come si svolge la procedura di verifica di assoggettabilità a Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi della normativa vigente;
- 4T) Il Candidato discuta sull'acquisizione sanante art. 42 bis del DPR 327/2001e dell'evoluzione normativa in merito;
- 5T) Il Candidato discuta dell'AUA (Autorizzazione Unica Ambientale) e del suo rilascio (Istruttoria e competenza). Rediga in modo semplice l'atto autorizzativo al rilascio del provvedimento di AUA per un autolavaggio;
- 6T) Il candidato illustri le differenze tra le procedure di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) ai sensi della normativa vigente, anche con eventuali esemplificazioni;
- 7T) Il candidato discuta sulla realizzazione di un'opera pubblica su di un'area non in disponibilità dell'amministrazione comunale e in variante al Piano Urbanistico Comunale, dalla fase di programmazione alla fase di indizione della gara dei lavori;
- 8T) Il Candidato discuta dell'accordo quadro (art. 59 del Dlgs 36/2023);
- 9T) Il Candidato discuta della Finanza di Progetto – (Titolo IV art.li 193-194-195 del Dlgs 36/2023);
- 10T) Il Candidato discuta dell'Accordo Bonario nei lavori
- 11T) Il Candidato discuta dei criteri ambientali minimi: definizione e impiego nella progettazione di opere ;
- 12T) Il candidato descriva l'iter tecnico amministrativo relativo all'approvazione di un Piano attuativo di iniziativa privata, ai sensi della vigente normativa regionale;
- 13T) Il candidato discuta sinteticamente dell'istituto della conferenza dei servizi anche con riferimento alla procedura di valutazione impatto ambientale regionale o nazionale, simulando il rilascio dei pareri di competenza dell'ente comunale;
- 14T) Il candidato dopo aver definito natura e tipologia degli strumenti di Pianificazione Territoriale ne descriva le fasi procedurali che conducono alla formazione del Piano Strutturale Comunale ai sensi della Legge Regionale della Calabria 19/2002 e s.m.i..
- 15T) Il Candidato indichi i presupposti per azionare il principio della autotutela per la pubblica incolumità.

TRACCE AMMINISTRATIVE

1A) IL Ruolo del Responsabile dell'Area Tecnica, Responsabilità e Competenze

2A) Il Candidato discuta sul diritto di accesso, con particolare riferimento all'accesso agli atti di gara pubblica;

3A) Le ipotesi di conflitto di interesse a carico del funzionario pubblico. descriva il candidato i rimedi, le possibili misure di prevenzione;

4A) Il candidato, dopo aver brevemente delineato il principio di separazione fra funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo e funzioni dirigenziali e le relative normative di riferimento, si soffermi sul ruolo e sui compiti che il Testo Unico degli Enti locali riserva espressamente ai soggetti titolari di Posizione Organizzativa e contestualizzi tale figura all'interno di un Comune di medio piccole dimensioni.

5A) Proposte di deliberazione sottoposte alla giunta ed al consiglio comunale. Il candidato discuta i diversi casi che si possono palesare e i relativi pareri.

Tracce Sorteggiate:

TRACCE TECNICHE: 1T), 2T), 6T), 8T), 9T), 12T)

TRACCE AMMINISTRATIVE: 1A), 3A), 5A)

GRUPPI DI DOMANDE ESTRATTE CHE FORMANO LE TRACCE

TRACCIA n° 1

- 1) IL Ruolo del Responsabile dell'Area Tecnica, Responsabilità e Competenze
- 2) Il candidato illustri le differenze tra le procedure di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) ai sensi della normativa vigente, anche con eventuali esemplificazioni;
- 3) Il Candidato discuta della Finanza di Progetto – (Titolo IV art.li 193-194-195 del Dlgs 36/2023);

TRACCIA n° 2

- 1) Il Candidato discuta sulla modifica del contratto di appalto e approvazione di variante tecnica, il tutto riferito alla normativa vigente Dlgs 36/2023;
- 2) Il candidato descriva l'iter tecnico amministrativo relativo all'approvazione di un Piano attuativo di iniziativa privata, ai sensi della vigente normativa regionale;
- 3) Le ipotesi di conflitto di interesse a carico del funzionario pubblico. descriva il candidato i rimedi, le possibili misure di prevenzione;

TRACCIA n° 3

- 1) Il Candidato discuta sulla procedura affidamento servizi Architettura e Ingegneria riferiti al Dlgs 36/2023.
- 2) Il Candidato discuta dell'accordo quadro (art. 59 del Dlgs 36/2023);
- 3) Proposte di deliberazione sottoposte alla giunta ed al consiglio comunale. Il candidato discuta i diversi casi che si possono palesare per l'Area Tecnica e i relativi pareri.

n°	Codice InPA	NOMINATIVO
1	2KPR8KYT62	OMISSIS
2	NGU3Z13VZG	OMISSIS
3	VGK43TAVA6	OMISSIS
4	YHBNNW1WPD	OMISSIS
5	SABVCT2PP4	OMISSIS
6	SB3N6B9KU9	OMISSIS
7	77P7ST3HKY	OMISSIS
8	KP52Y2Q8MY	OMISSIS
9	M2YBDGAUA4	OMISSIS
10	WX82E699D5	OMISSIS
11	5FDAST4V45	OMISSIS
12	BC554NZPY6	OMISSIS
13	VTXQFQ1V73	OMISSIS
14	4HP87CP3KH	OMISSIS
15	815HQ9K21T	OMISSIS
16	VXBCCXY5BC	OMISSIS
17	AXSM5CW18X	OMISSIS
18	A6W49TB3B7	OMISSIS

ALLEGATO N° 4

TRACCIA n° 1

- 4) IL Ruolo del Responsabile dell'Area Tecnica, Responsabilità e Competenze
- 5) Il candidato illustri le differenze tra le procedure di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) ai sensi della normativa vigente, anche con eventuali esemplificazioni;
- 6) Il Candidato discuta della Finanza di Progetto – (Titolo IV art.li 193-194-195 del Dlgs 36/2023);

TRACCIA n° 2

- 4) Il Candidato discuta sulla modifica del contratto di appalto e approvazione di variante tecnica, il tutto riferito alla normativa vigente Dlgs 36/2023;
- 5) Il candidato descriva l'iter tecnico amministrativo relativo all'approvazione di un Piano attuativo di iniziativa privata, ai sensi della vigente normativa regionale;
- 6) Le ipotesi di conflitto di interesse a carico del funzionario pubblico. descriva il candidato i rimedi, le possibili misure di prevenzione;

TRACCIA n° 3

- 4) Il Candidato discuta sulla procedura affidamento servizi Architettura e Ingegneria riferiti al Dlgs 36/2023.
- 5) Il Candidato discuta dell'accordo quadro (art. 59 del Dlgs 36/2023);
- 6) Proposte di deliberazione sottoposte alla giunta ed al consiglio comunale. Il candidato discuta i diversi casi che si possono palesare per l'Area Tecnica e i relativi pareri.