

Prot. n. 6013 - 1 LUG. 2025

COMUNE DI CURINGA

Provincia di Catanzaro

Via Madre Vincenzina Frijia, n.2 , Cap 88022

Tel 0968 739311

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE N.1

Bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "funzionario tecnico" area funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D) da destinare all'area tecnica Urbanistica e Servizi.

L'anno 2025 il giorno 1 alle ore 11.35 , presso la sede municipale del comune di Curinga , si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto nominata con determina del Responsabile dell'Area Finanziaria -Servizio Personale R.G. n. 366 del 23-05-2025 nelle persone di :

- Ing. Francesco Esposito , dirigente del Settore tecnico presso il comune di Lamezia Terme in qualità di Presidente;
- Ing. Elisabetta Ferraina, funzionario di EQ in servizio presso il comune di Olivadi (CZ) in qualità di componente esperto; -
- Arch. Antonio Macaluso , funzionario di EQ in servizio presso il comune di Squillace (CZ) in qualità di componente esperto ;
- Dott Carmelo Impusino, segretario comunale del comune di Curinga, in qualità di segretario verbalizzante;

tutti presenti nell'odierna seduta.

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La commissione preliminarmente prende atto della documentazione relativa alla selezione trasmessa dal Servizio Personale, e precisamente:

- il vigente Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi;
- determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria – Servizio Personale n. 115 del 30/12/2024 (R.G. n. 851 di pari data), di approvazione dello schema del bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "funzionario tecnico" area funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D) da destinare all'area tecnica Urbanistica e Servizi ;



-bando di concorso per la copertura del posto succitato prot. n.10844 pubblicato in data 30/12/2024 all'Albo Pretorio dell'Ente nella sezione "avvisi" ed in pari data nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di 1° livello "Bandi di concorso";

-determinazione del Responsabile dell'Area Tributi e Personale n.2 del 12/03/2025 (R.G. n. 135 di pari data) , di ammissione dei candidati idonei (n. 37) che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura concorsuale in oggetto indicata;

-- Allegato Elenco candidati idonei con riserva n. 37 (**allegato 1**).

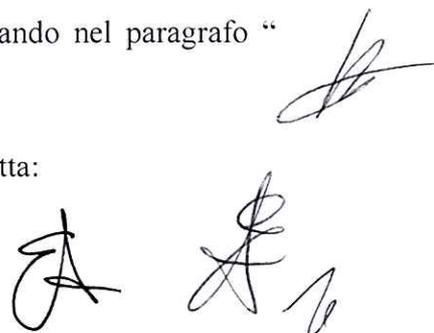
- determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria – Servizio Personale n.40 del 23/05/2025 , R.G. n.366 di pari data, di nomina della commissione giudicatrice;

La commissione procede nei lavori. Esaminate le domande pervenute e le generalità dei candidati (**allegato 1**), il presidente nonché i componenti della commissione ed il segretario verbalizzante pienamente consapevoli delle responsabilità anche di natura penale, dichiarano di non trovarsi in alcuna delle cause d'incompatibilità e di conflitto d'interessi previste dalla legge. In relazione a quanto sopra ciascuno rende la dichiarazione di cui all'art. 35, comma 3, lett. "e" e all'art. 35-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del Codice di procedura civile. (**Allegato 2**).

La Commissione quindi, letto il Bando di concorso , nello specifico nella parte relativa alla prova di esame , prende atto che lo stesso prevede che nel caso in cui le candidature pervenute risultino superiori a 30 , l'Amministrazione può procedere alla preselezione dei concorrenti mediante test preselettivi a valenza psicoattitudinale e/o sulle materie di cultura generale, nonché sulle materie di cui al programma di esame, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati o a lettura ottica;

Considerato che il numero delle candidature alla presente procedura è pari a n. 37, in applicazione dell'art. 4 del vigente regolamento delle procedure di concorso, selezione ed accesso all'impiego, la commissione stabilisce di non procedere all'espletamento della prova preselettiva e di procedere direttamente con l'espletamento delle prove concorsuali consistenti in una prova scritta che , secondo quanto stabilito dall'art.8 del bando di cui trattasi intitolato "Prove di esame" potrà consistere nella soluzione di domande a risposta chiusa su scelta multipla e/o nello svolgimento di un elaborato e/o una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica ed in una prova orale consistente in un colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la capacità dei candidati relativamente alle materie di esame meglio specificate nel bando nel paragrafo " Programma di esame" ..

La commissione stabilisce i seguenti criteri per lo svolgimento della prova scritta:



CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA

In conformità al bando la prova scritta verterà sulle seguenti materie : • Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs. 267/2000); • Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/1990); • Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (Legge n. 33/2013); • Normativa in materia di appalti pubblici (D. Lgs. 36/2023); • Legislazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008); • Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia (D. P. R. 380/2001 e ss.mm.ii.); • Legislazione in materia urbanistica statale e regionale, pianificazione generale e attuativa (Legge Regionale 16 aprile 2002, n. 19 e ss.mm.ii., e D.P.R. 380/2001) • Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità (D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii); • Nozioni in materia di catasto terreni e fabbricati – cartografia e sistemi informativi territoriali • Codice civile e legislazione in materia di demanio e patrimonio ; • Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. 42/2004) • Legislazione di riferimento per lo Sportello Unico per le Attività Produttive (D.P.R. 160/20210 -DLgs 222/2016 – L.R. 6/2010) • Nozioni in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e smi. e Regolamento UE 679/2016 “GDPR”); • Nozioni di diritto penale con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione.

• Per tutti i provvedimenti normativi citati, il candidato dovrà fare riferimento al testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando.

MODALITA' SVOLGIMENTO DELLA PROVA

• in presenza.

La prova si svolgerà con l'ausilio di una ditta specializzata che verrà appositamente incaricata di fornire la strumentazione necessaria per l'espletamento della prova in modalità digitale, come da comunicazione prot. n° 6004 del 01.07.2025 a firma del Segretario Generale dell'Ente. Tutte le disposizioni tecniche/operative per il corretto espletamento della prova scritta verranno comunicate ai candidati nel giorno fissato per la prova prima dell'effettuazione della stessa.

Durante la prova i candidati non possono usare carta da scrivere, appunti, libri, codici e norme, anche non commentati, o pubblicazioni di qualunque specie.



Nel corso della prova non potranno utilizzare telefoni cellulari, iPod, MP3, palmari, né PC personali o qualsiasi altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni e alla trasmissione di dati.

Il candidato che contravvenga a dette disposizioni, sarà escluso immediatamente dalla prova.

La Commissione stabilisce inoltre quanto segue:

La prova scritta si terrà il **giorno 25 luglio 2025** a partire dalle **ore 10,00** secondo le seguenti modalità.

Tutti i candidati sono convocati per le ore **10,00**. I Candidati saranno chiamati secondo l'ordine del già citato elenco per sostenere la prova scritta.

Tenuto conto del numero dei candidati la Commissione stabilisce che l'espletamento della prova scritta avverrà in un'unica sessione.

La commissione, stabilisce, altresì che la prova scritta consisterà in n. 3 quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica aperta. Verranno predisposte n.3 buste contenenti ciascuna n.3 quesiti sulle materie oggetto di prova scritta in modo da assicurare il sorteggio della prova su almeno 3 possibilità.

SEDE DELLA PROVA

La sede nella quale verranno espletate la prova scritta e orale è il Palazzo municipale del Comune di Curinga- Aula consiliare, sita in Via Madre Vincenzina Frijia n. 2.

3. TIPOLOGIA DELLA PROVA

- prova scritta con n. 3 quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica aperta.

4. DURATA DELLA PROVA

- 90 minuti

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

la commissione stabilisce di applicare i seguenti criteri di valutazione:

- grado di conoscenza delle materie, degli argomenti e del quadro normativo di riferimento;
- chiarezza e completezza espositiva;
- capacità di sintesi ;

- correttezza e completezza delle risposte;

- proprietà di linguaggio;
- pertinenza della risposta con l'argomento trattato;



La commissione valuterà la prova scritta applicando i seguenti punteggi:

- insufficiente < 21
- sufficiente = 21
- buono da 21,01 a 25
- distinto da 25,01 a 29
- ottimo da 29,01 a 30

In relazione alle operazioni di valutazione delle prove scritte la commissione ammetterà a sostenere la successiva prova orale esclusivamente ai candidati che abbiano riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30 così come specificato nel bando di concorso;

L'esito della prova scritta sarà pubblicato nel sito internet www.comune.curinga.cz.it ed in particolare, all'albo pretorio e nella sezione “ Bandi di Concorso” dell'Amministrazione Trasparente.

Dette pubblicazione nel sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti

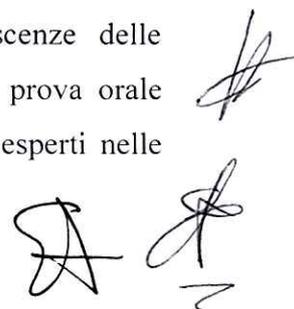
La prova scritta sarà svolta secondo quanto previsto dalle novità normative introdotte da ultimo con il D.P.R. 16 GIUGNO 2023, N. 82 si evidenzia che l'articolo 13, intitolato “*Adempimenti dei concorrenti durante lo svolgimento delle prove scritte*”, al comma 2 prevede che:

2. Gli elaborati sono redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento delle prove. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile. Tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento delle prove scritte devono essere disabilitati alla connessione internet.

Sul rispetto della citata normativa verrà acquisita apposita attestazione della società esterna incaricata della fornitura della strumentazione informatica.

Per la **prova orale** a seguito di collegiale consultazione e decisione, la commissione stabilisce che la stessa, conformemente al bando, consisterà in un colloquio finalizzato all'approfondimento delle conoscenze del candidato sulle materie indicate nel bando come sopra indicate.

- la prova prevede l'accertamento della conoscenza della lingua straniera, e di conoscenze delle apparecchiature informatiche più diffuse. All'uopo prima dello svolgimento della prova orale verranno nominati i componenti esterni che integreranno la Commissione d'esame, esperti nelle materia sopra indicate;



- che per l'espletamento della prova saranno concessi 30 minuti di tempo; Stabilisce, altresì, che all'orale, verranno somministrati, n. 3 quesiti che saranno scritti su un cartoncino ripiegato all'interno di apposite buste numerate progressivamente che saranno predisposte in numero pari a quello dei candidati ammessi alla prova maggiorato di uno (es: se vengono ammessi 25 candidati, si dovranno predisporre 25+1 buste). A parte verranno predisposti un numero di foglietti, debitamente ripiegati, pari a quello delle buste predisposte : su ciascuno di questi foglietti verrà riportato un numero corrispondente ad uno di quelli presenti sulle buste. Al candidato verrà richiesto di sorteggiare uno di questi foglietti. Il numero scelto verrà dalla commissione abbinato alla corrispondente busta contenente i quesiti ai quali sarà chiamato a rispondere.

Per la prova orale, la commissione stabilisce di applicare i medesimi criteri di valutazione della prova scritta:

- grado di conoscenza delle materie, degli argomenti e del quadro normativo di riferimento;
- chiarezza e completezza espositiva;
- capacità di sintesi ;

- correttezza e completezza delle risposte;

- proprietà di linguaggio;
- pertinenza della risposta con l'argomento trattato;

La commissione valuterà la prova orale applicando i seguenti punteggi:

- insufficiente < 21
- sufficiente = 21
- buono da 21,01 a 25
- distinto da 25,01 a 29
- ottimo da 29,01 a 30

L'idoneità sarà conseguita con punti 21/30.

In caso di parità di punteggio operano le preferenze di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, come previsto dall'art. 10 del Bando di concorso.

Con separato avviso, pubblicato nelle modalità previsto dal Bando, in esito alla conclusione della fase relativa alla prova scritta, sarà data comunicazione della data di svolgimento della prova orale.

La Commissione termina i lavori alle ore 13.00



Delle operazioni descritte viene redatto il presente verbale che, approvato integralmente all'unanimità dalla Commissione Esaminatrice viene firmato in ciascuna pagina e sottoscritto dal Presidente, dai Componenti e dal Segretario verbalizzante.

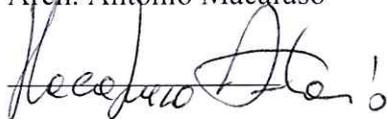
Il Presidente

Ing. Francesco Esposito



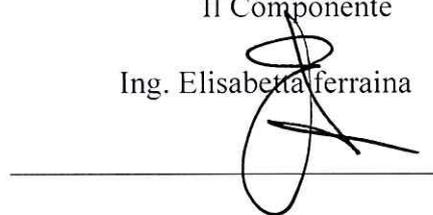
Il componente

Arch. Antonio Macaluso



Il Componente

Ing. Elisabetta ferraina



F.to IL (Segretario verbalizzante)

Dott. Carmelo Impusino



Allegati:

- 1) Allegato n. 1 - elenco candidati
- 2) Allegato n. 2 Dichiarazione Commissari

Allegato B

	CODICE DOMANDA	
1	TAS8M49CWX	AMMESSO
2	34BFV7KW17	AMMESSO
3	A1BXD4PEHY	AMMESSO
4	H6EB3AG15C	AMMESSO
5	EMZXWRPXRA	AMMESSO
6	XK2NBHQBAW	AMMESSO
7	83VFYBVZP1	AMMESSO
8	2UBTS1SCDW	AMMESSO
9	68AE93TKBW	AMMESSO
10	5D5MYMFGXY	AMMESSO
11	Z9FETGMUP	AMMESSO
12	SRA789XMA4	AMMESSO
13	MMP8AHMQCS	AMMESSO
14	MN9UNY1DAS	AMMESSO
15	EMVFA9SNSS	AMMESSO
16	HBQ13959VC	AMMESSO
17	8NXKF5VHD4	AMMESSO
18	H5W2T72MN9	AMMESSO
19	EYMB8N8RG4	AMMESSO
20	BH8HKZPBT5	AMMESSO
21	Z3WV7MZYF3	AMMESSO
22	ZDMGM1YA38	AMMESSO
23	V2MAKR61VX	AMMESSO
24	X5RB886CEB	AMMESSO
25	VFCVR544RU	AMMESSO
26	DVPAGQ8W8	AMMESSO
27	QNABHBTVRM	AMMESSO
28	9295Z1TX1	AMMESSO
29	69EZCYT8E5	AMMESSO
30	R5C82ZEK5F	AMMESSO

31	E2Y6F5Z1XG	AMMESSO
32	E77GKZK8S4	AMMESSO
33	W4P7GUNWPQ	AMMESSO
34	BWSZM49PMM	AMMESSO
35	3DQW998F4H	AMMESSO
36	4W85Y3ZU9W	AMMESSO
37	YNEXSP7Q7U	AMMESSO

Il Responsabile
F.to dott.ssa Eleonora Orlando

COMUNE DI CURINGA

PROVINCIA DI CATANZARO

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Prot. n. 5993 - 1 LUG. 2025

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice relativa al Bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "funzionario tecnico" area funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D) da destinare all'area tecnica Urbanistica e Servizi.

Il sottoscritto Ing. Francesco Esposito, nato a Napoli il 30.04.1982, Presidente della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione,

dichiara

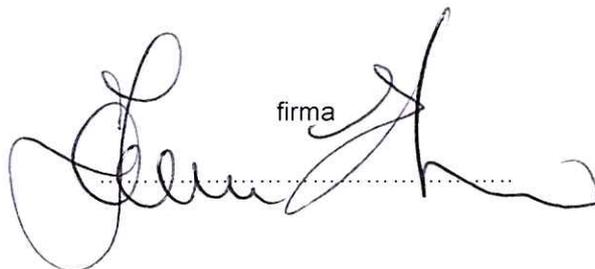
che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. "e" e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

data

01/07/2025

firma



COMUNE DI CURINGA

PROVINCIA DI CATANZARO

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Prot. n. 5996 - 1 LUG. 2025

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice relativa al Bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "funzionario tecnico" area funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D) da destinare all'area tecnica Urbanistica e Servizi.

La sottoscritta Ing. Elisabetta Ferraina, nata a Lamezia Terme il 02.05.1983, componente esperta della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione,

dichiara

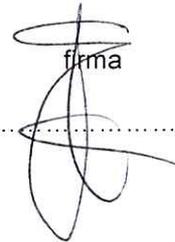
che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. "e" e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

data

01/07/2025

firma





COMUNE DI CURINGA

PROVINCIA DI CATANZARO

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Prot. n. 5995 = 1 LUG. 2025

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice relativa al Bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "funzionario tecnico" area funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D) da destinare all'area tecnica Urbanistica e Servizi.

Il sottoscritto Arch. Antonio Macaluso, nato a Catanzaro il 25.05.1973, componente esperto/segretario della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione,

dichiara

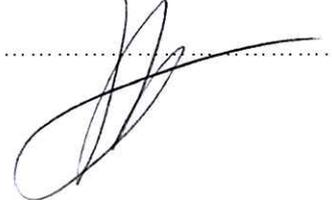
che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. "e" e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile.

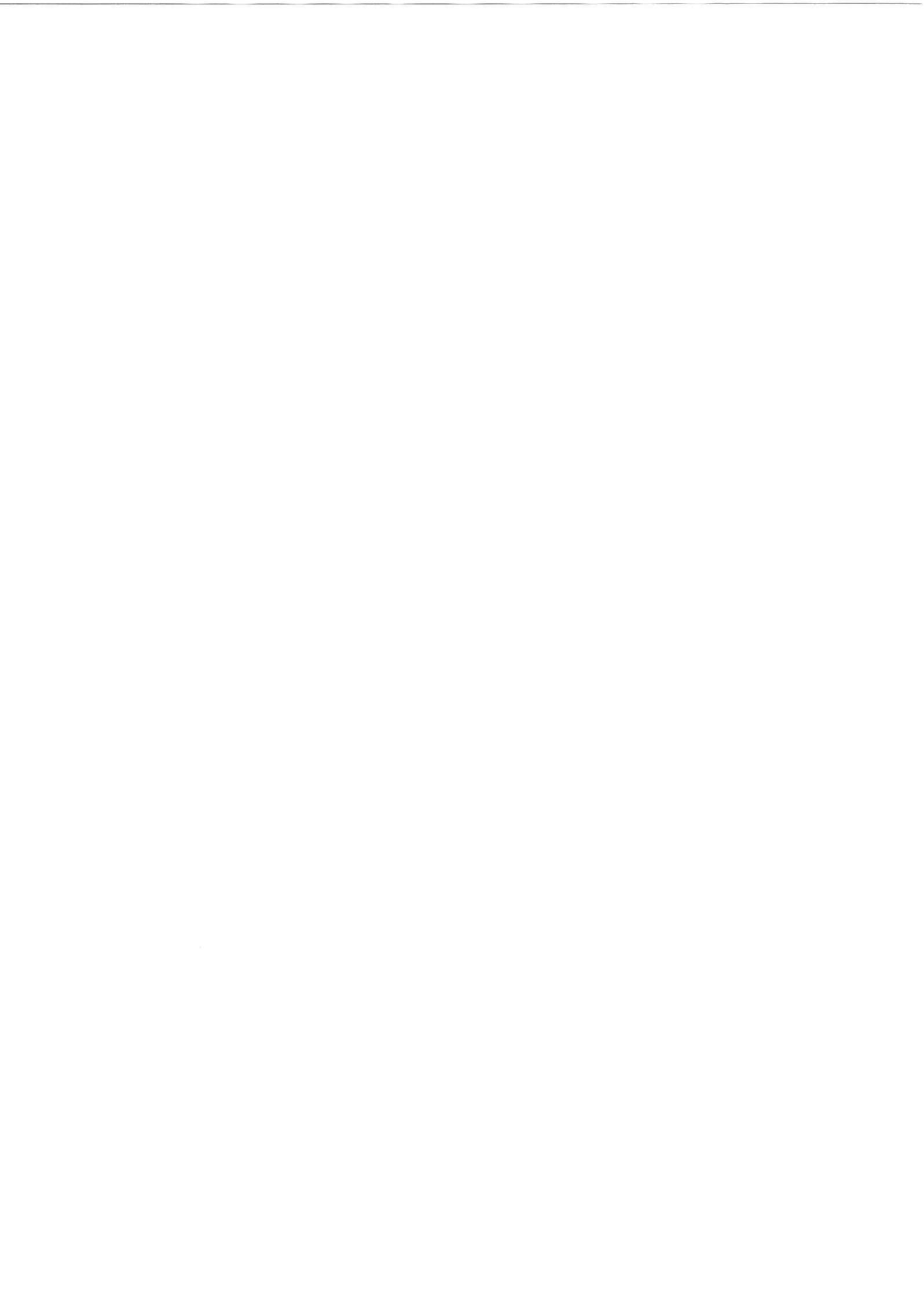
La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

data

01/07/2025.....

firma

.....




COMUNE DI CURINGA

PROVINCIA DI CATANZARO

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Prot. n. 5992 - 1 LUG. 2025

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO:

Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice relativa al Bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "funzionario tecnico" area funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D) da destinare all'area tecnica Urbanistica e Servizi.

Il sottoscritto Avv. Carmelo Impusino, nato a Polistena il 28.08.1981, Segretario della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del/della segretario/a e dei concorrenti ammessi alla selezione,

dichiara

che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. "e" e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

data

02/07/2025

firma

