



COMUNE DI CURINGA

(Provincia di Catanzaro)

COPIA

AREA FINANZIARIA

Determina R.G. n. 202 del 31-03-2026

R.I. n. 23 del 31-03-2026

Oggetto: Presa d'atto della graduatoria finale dalla selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, Area degli istruttori e profilo professionale istruttore di Polizia Locale. Nomina del vincitore.

CIG:

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **trentuno** del mese di **marzo**, nella Casa Comunale del **COMUNE DI CURINGA**, il **Responsabile Cosimo Forgione**, dell'**AREA FINANZIARIA** e dei servizi negli stessi incardinati, con l'uso dei poteri e delle facoltà previste dalla normativa vigente nonché dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n.136 del 19/11/2024 di aggiornamento del Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026, è stato previsto il reclutamento di n°1 unità di personale a tempo indeterminato e full-time appartenente all'Area degli Istruttori del nuovo ordinamento professionale, profilo professionale "Istruttore di Polizia Locale" da inserire presso l'Area della Polizia Locale del Comune di Curinga;

CHE, in esecuzione del richiamato PTFP, con precedente determinazione dell'Area Finanziaria/Servizio Personale n. 116 del 30/12/2024, R.G. n. 852 di pari data, veniva approvato un bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto - area degli "Istruttori" del CCNL di comparto delle funzioni locali, profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale;

VISTI:

- l'avviso pubblico di bando di concorso per la copertura del posto succitato prot. n. 10845 del 30.12.2024, pubblicato su INPA – portale del reclutamento per giorni 30, nonché sull'Albo pretorio on line dell'Ente nella sezione "avvisi" e, in pari data, nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di 1° livello "Bandi di concorso";
- determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria e Personale n. 64 del 09/09/2025 (R.G. n. 676 di pari data), di ammissione dei candidati idonei (n. 113) che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura concorsuale in oggetto indicata nonché di esclusione di n. 5 candidature come da Allegati Elenchi 1 e 2, riportanti rispettivamente l'elenco dei candidati idonei con riserva n. 113 (allegato 1) e dei candidati esclusi n. 5 (allegato 2);
- determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria - Servizio Personale n. 110 del 23/12/2025, RG n. 996 di pari data, di nomina della commissione giudicatrice;

- i verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento per la selezione del personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 110 in data 17/09/2024, esecutiva;

PRESO ATTO che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della commissione giudicatrice;

RITENUTO di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale; **RITENUTO**, in base alla suddetta graduatoria, di dichiarare vincitore della procedura selettiva di cui trattasi il sig. Paonessa Antonio, come in atti meglio generalizzato, classificatosi al primo posto con punti 55,66;

RILEVATO che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore;

Tutto ciò premesso e considerato;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, come modificato e integrato dal D. Lgs n. 126/2014 ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e comma 9 e 184;

- il D. Lgs. n. 118/2011 "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali" e successive integrazioni e modificazioni;

-il Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 6 marzo 2018 a modifica della precedente deliberazione commissariale n. 1 del 7 gennaio 2013;

-il vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'attuazione della trasparenza approvato con deliberazione di G.C. n.42 del 27/03/2025 di approvazione del PIAO 2025/2027 e, da ultimo, modificato con deliberazione di G.C. n. 17 del 29/01/2026;

-il Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10 giugno 2016;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 6 novembre 2014;

VISTO il regolamento per la selezione del personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 110 in data 17/09/2024, esecutiva;

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro;

VISTO il Decreto Sindacale n. 04 del 09/01/2026 con cui il sottoscritto è stata confermato Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Ente per l'annualità 2026;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 05/03/2026, esecutiva, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2026-2028;

-delibera di C.C. n.13 del 05/03/2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

delibera n.47 de 26/03/2026 di approvazione del PEG 2026/2028;

RITENUTA la propria competenza ai sensi degli artt. 107,169 e 183 e 184 del D. Lgs. del 18/08/2000 n.267 e ss. mm. ii.;

RITENUTO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione è stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice e della relativa graduatoria di merito della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, Area degli Istruttori e profilo professionale Istruttore di Polizia Locale presso l'Area della Polizia Locale, che si riporta nell'allegato 1 costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE i verbali della commissione e relativi allegati delle operazioni di selezione della Commissione giudicatrice per la copertura del succitato posto A TEMPO INDETERMINATO E FULL -TIME di Istruttore di Polizia Locale presso il Comune di Curinga;

DI DICHIARARE vincitore della suddetta selezione il Sig. Paonessa Antonio, come in atti meglio generalizzato, classificatosi al primo posto della graduatoria di merito con punti 55,66;

DI DARE ATTO che il rapporto giuridico ed economico profilo professionale istruttore amministrativo - Area degli istruttori sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro secondo le previsioni di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'area dipendenti del comparto Regioni ed Autonomie locali, specificando che la procedura tutta resta condizionata all'ulteriore verifica della permanenza dei requisiti assunzionali in capo a questo Comune e che le spese derivanti dall'assunzione in parola trovano copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione 2026/2028 per le spese del personale;

DI VERIFICARE, pertanto, i vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale;

DI PROVVEDERE con successivi atti, agli adempimenti necessari all'assunzione del vincitore, previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti auto dichiarati, alla verifica della effettiva insussistenza di cause ostative all'assunzione medesima ed alla verifica dell'idoneità fisica all'impiego, dando atto che la mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, nel termine che sarà assegnato dall'Amministrazione, equivarrà a rinuncia.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento, comportando riflessi sulla situazione economico finanziaria dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile.

DI DARE ATTO che non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi anche potenziale, né situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione a norma del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento.

DI DISPORRE la pubblicazione dell'avviso su albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Curinga nella sezione "Amministrazione trasparente" sezione "bandi di concorso";

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Sindaco, all'Assessore al Personale e al Segretario Generale dell'Ente per opportuna conoscenza;

DI TRASMETTERE, altresì, il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

Avverso la presente determinazione è ammesso, nei termini e forme di legge, ricorso giurisdizionale al T.A.R. Calabria, nel termine di giorni sessanta, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di giorni centoventi, entrambi decorrenti dalla data della pubblicazione.

Si dichiara che non sussistono conflitti di interessi anche solo potenziali, né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo al responsabile incaricato di funzioni dirigenziali firmatario del presente atto.

IL RESPONSABILE

F.to Forgiione Cosimo

(Sottoscritto con firma digitale)

Li, _____.

IL RAGIONIERE
F.to Forgiione Cosimo
(Sottoscritto con firma digitale)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 15-04-2026.

Li, 31-03-2026.

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
F.to Cosimo Forgiione
(Sottoscritto con firma digitale)