



R.G. n. 456 del 25/07/2024

AREA AMMINISTRATIVA/ AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 167 DEL 04/07/2024

OGGETTO: Costituzione in giudizio per opposizione a decreto ingiuntivo n.170/2024 del 13/06/2024 -R.G.A. C. Tribunale di Lamezia Terme n. 318/2024 promosso da Banca Sistema spa c/Comune di Curinga. Impegno di spesa e liquidazione di acconto in favore dell'Avv. to Marco Azzarito Cannella. Codice CIG: B285DA9CCE

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 25/06/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, si stabiliva di prendere atto del ricorso per decreto ingiuntivo n.170/2024 del 13/06/2024 -R.G.A. C. Tribunale di Lamezia Terme n. 318/2024, promosso da Banca Sistema S.P.A., con sede legale in Milano, largo Augusto 1/A, codice fiscale, registro imprese e partita IVA n. 12870770158, iscritta all'Albo delle Banche codice ABI n. 31583, quale cessionaria del credito vantato da ENEL ENERGIA s.p.a. nei confronti dell'Ente a seguito della somministrazione di energia elettrica e/o gas, contro il Comune di Curinga, acquisito agli atti dell'Ente con prot. n. 5447 del 24/06/2024 e di proporre opposizione avverso il relativo decreto ingiuntivo n.170/2024 del 13/06/2024 RG 318/2024 pronunciato dal giudice designato, dott.ssa Teresa Valeria Grieco, per il pagamento in favore del ricorrente della somma complessiva di € 51.850,63 oltre agli interessi come da domanda ed oltre alle spese liquidate in € 1370,00 ed € 286,00 per esborsi, oltre all'I.V.A. (se dovuta) ed al contributo alla C.N.P.A.;

CONSIDERATO che nella delibera succitata, per le motivazioni ivi esposte, si stabiliva di conferire l'incarico di patrocinio legale dell'Ente all'Avvocato Marco Azzarito Cannella del foro di Lamezia Terme con Studio Legale in Curinga, in via vico Cefalì, n.8 ;

DATO ATTO , altresì, che nella medesima delibera si demandava al Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizi Affari Generali l'assunzione del relativo impegno di spesa, previa sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico da stipularsi con il legale incaricato nel rispetto dello schema adottato dall'Ente con deliberazione di G.C.n.67 del 10/05/2011, come successivamente modificata con deliberazione adottata dal Commissario Straordinario con i poteri della giunta Comunale n.4 del 09/07/2012;

RILEVATO che in data 27/06/2024 è stata sottoscritto dalle parti il disciplinare relativo al conferimento dell'incarico di cui trattasi, che risulta custodito in atti;

DATO ATTO che l'Avv. Marco Azzarito Cannella si è dichiarato disponibile ad assumere l'incarico della difesa dell'Ente nel giudizio *de quo* per un compenso lordo complessivo di € 5.843,78 relativo alla fase giudiziale, ed euro 1446,41 relativo alla fase stragiudiziale (esclusa la fase della conciliazione, prevedendosi un solo incontro, senza conciliazione) per un totale complessivo pari ad euro 7.290,20 ;

RILEVATO che tale importo di euro 7290,20 sarà eventualmente rideterminato in caso di definizione della vertenza in sede di conciliazione, con lo stralcio delle somme relative alla fase giudiziale e ricalcolo delle spettanze dovute con l'inserimento delle somme relative alla fase della "Conciliazione",

pari ad € 1.044,00 (millequarantaquattro/00), delle altre somme da corrispondere al mediatore incaricato e delle ulteriori spese di mediazione, previste dall'art. 30, decreto 24 ottobre 2023, n. 150;

RAVVISATO che il compenso pattuito per le prestazioni professionali convenute risulta essere proporzionato e congruo in ordine all'attività da svolgersi;

RITENUTA l'urgenza di provvedere in merito;

RITENUTO di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio di previsione 2024/2026, con imputazione, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, agli esercizi finanziari 2024 e 2025;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste alla missione 1, programma 2, capitolo 550/1, denominato "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti" del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024 e 2025;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTI:

-il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

– l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

– l'articolo 153, comma 5, ai sensi del quale "...Il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità.";

– gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

– l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 10.06.2016;

VISTO il vigente regolamento comunale sui controlli interni adottato con deliberazione di C.C. n. 23 del 27/07/2017 e s.m.i.;

VISTO il vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'attuazione della trasparenza come approvato con deliberazione di G.C. n.20 del 30/01/2024;

VISTO il decreto sindacale n.2/2023 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTA la legge 07.08.1990 N° 241;

VISTO il D. Lgs. 14 Marzo 2013 n. 33, recante: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
RICHIAMATI i seguenti atti:

- delibera di Consiglio Comunale n. 45 in data 14/12/2023 esecutiva, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2024/2026;

-delibera di C.C. n.48 del 28/12/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

- la deliberazione di G.C. n.15 del 17/01/2024 di approvazione del PEG 2024;

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione è stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014;

VISTO il Decreto Sindacale n. 02 del 19/05/2023 con cui la sottoscritta è stata nominata, Responsabile Amministrativa / Affari Generali dell'Ente;

RITENUTO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto con interessi personali della sottoscritta Responsabile del procedimento e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione è stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

Per tutte le motivazioni di cui in premessa, che espressamente si richiamano:

D E T E R M I N A

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore dell'Avv. to Marco Azzarito Cannella, come in premessa meglio generalizzato, la complessiva somma lorda di euro 7.290,20, di cui euro 5.843,78 relativo alla fase giudiziale, ed euro 1446,41 relativo alla fase stragiudiziale (esclusa la fase della conciliazione, prevedendosi un solo incontro, senza conciliazione) ,somma comprensiva degli accessori di legge dovuti, a titolo di pagamento della parcella professionale che sarà emessa per l'attività di difesa nella vertenza meglio specificata in premessa in qualità di legale dell'Ente ;

Di dare atto che tale importo complessivo di euro 7290,20 sarà eventualmente rideterminato in caso di definizione della vertenza in sede di conciliazione, con lo stralcio delle somme relative alla fase giudiziale e ricalcolo delle spettanze dovute con l'inserimento delle somme relative alla fase della “Conciliazione”, pari ad € 1.044,00 (millequarantaquattro/00), delle altre somme da corrispondere al mediatore incaricato e delle ulteriori spese di mediazione, previste dall'art. 30, decreto 24 ottobre 2023, n. 150;

Di imputare la predetta spesa sul bilancio di previsione 2024/2026 , nel modo seguente:

-quanto ad euro 1.632,18 alla missione 1, programma 2, capitolo 550/1, denominato “ *Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti*” annualità 2024 sufficientemente capiente;

-quanto , invece ad euro 5.658,02 alla missione 1, programma 2, capitolo 550/1, denominato “ *Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti*” annualità 2025;

Di dare atto che la somma di cui sopra corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione agli esercizi 2024 e 2025;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di liquidare e pagare in favore del predetto legale, a mezzo versamento sul conto corrente le cui coordinate sono già in possesso dell'ufficio di ragioneria, in conformità a quanto previsto dal

disciplinare di incarico sottoscritto tra le parti ed in esito ad apposita nota pro forma trasmessa dallo stesso legale e custodita in atti, la complessiva somma di euro 1632,18 a titolo di acconto per il sostegno alle spese di causa;

Di trasmettere copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al servizio finanziario, ex art. 184, comma 3 e 4, del D.Lgs. 267/2000 per l'effettuazione dei dovuti riscontri amministrativi, contabili e fiscali e l'emissione del relativo mandato di pagamento dell'acconto come sopra quantificato;

Di dare atto altresì che i rapporti con l'Avv. to Marco Azzarito Cannella saranno regolati in base al disciplinare d'incarico sottoscritto tra le parti ed acquisito agli atti d'ufficio;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n.33/2013 e, pertanto, disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio On-line del Comune ed, altresì, sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente", sezione " Consulenti e collaboratori".

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

Di intendere allegate al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, la deliberazione di Giunta Comunale n.84 del 25/06/2024.

Il RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott.ssa Maria Sgromo

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 , comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i. , n° 267 e s. m. i.

Curinga, 25/07/2024

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to Dott. Cosimo Forgione

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 25/07/2024

Il Responsabile dell'Albo

F.to Antonio Bianca

E' copia conforma all'originale

Curinga, 25/07/2024

Il Segretario Comunale

Dott. Antonio Grutteria