



COMUNE di CURINGA
Provincia di Catanzaro

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 108 del 30/07/2020

OGGETTO : Approvazione Carta dei Servizi della Casa di Riposo comunale "Cav. S. Perugino".

L'anno **DUEMILAVENTI** , il giorno **30** del mese di **Luglio**, alle ore **12,30** nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

Cognome		Nome	Carica	Presente	Assente
SERRAO	Dott..	Vincenzo	Sindaco –	X	
DE NISI	D.ssa	Immacolata Vincenza	Vice Sindaco		X
SORRENTI	Avv.	Roberto	Assessore		X
SORRENTI	Dott.ssa	Maria	Assessore	X	
FRIJIA	Per. Agr.	Giuseppe	Assessore	X	
			Totale	3	2

Partecipa con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Mariagrazia Crapella.

Il Sindaco, Dott. Vincenzo Serrao, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la Legge 7 agosto 1990 n.241 introduce nuove regole nei rapporti tra cittadini ed istituzioni;

- il D.L.12 maggio 1995 n.163 introduce la carta dei servizi in tutti i servizi pubblici;

-la Legge 8 novembre 2000 n.328 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*” individua nel settore dei servizi sociali e socio-assistenziali la carta dei servizi quale requisito indispensabile per l’accreditamento (art.13);

Visto il D.Lgs. 30/07/1999 n.286 Capo III “ Qualità dei servizi pubblici e carte dei servizi” il quale all’art.11 “Qualità dei servizi pubblici” stabilisce che i servizi pubblici nazionali e locali sono erogati con modalità che promuovono il miglioramento della qualità e assicurano la tutela dei cittadini e degli utenti;

Vista la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 “ Principi sull’erogazione dei servizi pubblici”, che detta i principi generali cui deve essere progressivamente uniformata l’erogazione dei servizi pubblici, a tutela delle esigenze dei cittadini anche da parte delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che nel suddetto contesto normativo si inserisce l’esigenza dell’Amministrazione di redigere la Carta dei Servizi della Casa di Riposo comunale “ Cav. S. Perugino” la cui funzione è quella di assicurare trasparenza ed informazioni sulle modalità di accesso e di erogazione delle prestazioni ed, altresì, di costituire uno strumento di dialogo e partecipazione alla gestione dei servizi e alla verifica della loro qualità;

Considerato che il Responsabile del Servizio amministrativo ha provveduto, in collaborazione con l’Assistente sociale, nonché in accordo con l’Assessore ai Servizi sociali, alla redazione della Carta dei Servizi sociali;

Rilevato che, con la predetta Carta dei Servizi , il comune di Curinga, conformandosi ai principi previsti dalla normativa di riferimento eroga i propri servizi assicurando il rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità efficacia ed efficienza, trasparenza, accesso, partecipazione, privacy e continuità del servizio;

Ritenuto il predetto documento meritevole di approvazione ;

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell’art.48, comma 2 del T.U.E.L;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile competente e dato atto che si prescinde dal parere di regolarità contabile non comportando il presente provvedimento alcun riflesso di carattere economico-finanziario;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

- lo Statuto comunale;

con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare la Carta dei Servizi della Casa di riposo comunale “ Cav. S. Perugino” allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Di dare adeguata informazione della predetta Carta dei Servizi sia attraverso i canali informativi a disposizione dell’Ente (Albo Pretorio on -line, Sito web, Amministrazione trasparente), sia attraverso la stampa della Carta dei Servizi allegata da distribuire all’occorrenza.

Di dare atto che la Carta dei Servizi sarà sottoposta ad aggiornamento periodico e/o modificazioni in relazione all’assetto dei servizi erogati ed all’evoluzione della normativa di riferimento.

Di dare atto che spettano al Responsabile dell’Area Amministrativa/Affari Generali i conseguenti adempimenti gestionali.

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile sopra indicato ed, altresì, al Responsabile del soggetto attualmente gestore dei servizi presso la struttura di cui trattasi.

Di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza dei conseguenti adempimenti, con separata votazione unanimemente favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000.

COMUNE DI CURINGA
Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

Giunta Comunale Del. n. 108 del 30/07/2020

Consiglio Comunale

**OGGETTO : *Approvazione Carta dei Servizi della Casa di Riposo comunale
" Cav. S. Perugino".***

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs 267/2000
così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Curinga lì, 30/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

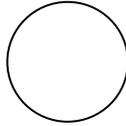
Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Curinga lì,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
NON DOVUTO

Approvato e sottoscritto

► Il Presidente



F. to : Dott. Vincenzo Serrao

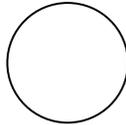
► Il Segretario Comunale

F. to : D. ssa Mariagrazia Crapella

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) e contestualmente è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot.7245 .

Data 11/11/2020



► Il Responsabile

F. to D. ssa Mariagrazia Crapella

ATTESTAZIONE

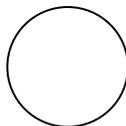
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 11/11/2020



► Il Responsabile

F. to : D. ssa Mariagrazia Crapella

E' copia conforme originale

CURINGA, 11/11/2020

Il Segretario Comunale
D.ssa Mariagrazia Crapella