



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

Prot. n. 2461 DEL 17/03/2026

DECRETO SINDACALE N. 10 del 17.03.2026

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DELLA MISURA DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO SPETTANTI IN APPLICAZIONE DEGLI ARTT. 35 E SEGUENTI DEL C.C.N.L. AREA FUNZIONI LOCALI DEL 23.02.2026

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127" in virtù del quale "Spettano al Sindaco e al Presidente della Provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l'ente locale presso il quale il Segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";

DATO ATTO che dal 09.01.2026 presta servizio in questa Sede, in qualità di titolare, il Segretario Generale Dott. Carmelo Impusino, nominato con decreto sindacale n. 02 del 09.01.2026;

CONSIDERATO CHE

- il DM 21/10/2020 introduce, tra gli altri: il nuovo criterio di classificazione delle convenzioni di segreteria che, a decorrere dal 1/12/2020, è determinato, ai fini della nomina del titolare, dalla somma degli abitanti di tutti i comuni aderenti al patto; le modalità di nomina del segretario titolare della convenzione (articolo 2, comma 2), spettanti al Sindaco avente la più elevata classificazione e, a parità di classificazione, avente la maggiore popolazione; la modalità di riparto tra gli enti dell'onere per il trattamento economico del segretario che, ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019 convertito con modifiche dalla legge n. 58/2019, si prevede espressamente che venga computata da ciascun comune per la quota a proprio carico (art. 3, comma 2)

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 03 del 09.01.2026 con il quale il Segretario Generale è stato nominato responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Curinga;

DATO ATTO che l'attuale assetto organizzativo di questo Ente prevede l'attribuzione al Segretario Generale di una pluralità di ulteriori funzioni aggiuntive, tra le quali l'incarico di

- Coordinamento operativo dei Responsabili incaricati di Posizione Organizzativa;
- Presidente della Delegazione Trattante (Delibera G.M. n° 157 del 23.12.2025);
- Direzione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari;
- Direzione dell'Ufficio per i Controlli Interni;
- Direzione dell'Ufficio Turismo (Delibera 161 del 23.12.2025);

- Sostituzione dei Responsabili di Area Amministrativa/Affari Generali, Finanziaria, Lavori Pubblici, Urbanistica e Servizi, Polizia Locale in caso di loro assenza o impedimento (Decreto n. 4 del 09.01.2026);
- Sostituto in materia di accesso agli atti e obblighi di trasparenza;
- Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza (Decreto sindacale n° 03 del 09.01.2026);
- Funzionario Responsabile dell'Imposta di Soggiorno (Delibera G.M. n° 08 del 13.01.2026);

CONSIDERATO, altresì,

che i Comuni di Curinga (CZ) e Cinquefrondi (RC), ricompresi nella stessa Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, hanno ravvisato l'opportunità e la convenienza di porre in essere la gestione in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale;

VISTI:

la deliberazione del Consiglio Comunale di Curinga (CZ) n. 10 del 12.02.2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

la deliberazione del Consiglio Comunale di Cinquefrondi (RC) n. 08 del 27.02.2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

con cui è stato approvato lo schema di convenzione per l'esercizio associato delle funzioni di Segreteria tra i Comuni di Curinga (CZ) capofila, e Cinquefrondi (RC);

il decreto n. 09 del 02.03.2026, con cui il Dott. Carmelo Impusino è stato nominato Segretario della sede convenzionata tra i Comuni di Curinga (CZ) e Cinquefrondi (RC);

ATTESO che in data 23/02/2026 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, che comprende la sezione Segretari comunali e provinciali;

RILEVATO che l'art. 38 del citato CCNL detta una nuova disciplina della retribuzione di posizione; in particolare la retribuzione di posizione è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i seguenti valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità:

Valori annui lordi minimi e massimi della retribuzione di posizione

Valori in Euro annui lordi per 13 mensilità

Fascia A	
1) incarichi in enti metropolitani ¹	da 46.707,00 a 68.139,96
2) incarichi in enti oltre 250.000 abitanti, in comuni capoluogo di provincia, in amministrazioni provinciali	da 38.593,00 a 56.668,99
3) incarichi in enti fino a 250.000 abitanti	da 25.507,00 a 37.901,97
Fascia B	
1) incarichi in enti superiori a 10.000 abitanti e fino a 65.000 abitanti	da 18.236,00 a 27.532,22
2) incarichi in enti tra 3.000 e 10.000 abitanti	da 9.374,00 a 14.796,80
Fascia C	
1) incarichi in enti fino a 3.000 abitanti	da 8.829,00 a 11.617,87

¹ Nella dizione "enti metropolitani" sono comprese le seguenti tipologie: Città Metropolitane e Comuni coincidenti con sedi di città metropolitane

RICHIAMATO, altresì, l'art. 35 del CCNL dell'Area delle Funzioni Locali sottoscritto in data 23.02.2026, che prevede la seguente retribuzione tabellare annua dei Segretari comunali:

Retribuzione tabellare annua

Valori in Euro annui lordi comprensivi di tredicesima mensilità

Fascia	Dal 1.1.2024
A	50.005,77
B	50.005,77
C	40.004,59

EVIDENZIATO che, entro i valori di cui al comma 1, gli enti determinano la retribuzione di posizione sulla base dei seguenti criteri di graduazione:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche;

ATTESO che ai sensi del comma 5 dell'art. 38 *“Gli enti assicurano, altresì, che nel complessivo rispetto dell'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 75/2017 la retribuzione di posizione non sia inferiore a quella stabilita nell'Ente per l'incarico dirigenziale più elevato in essere”*;

RILEVATO, altresì, che l'art. 39 del medesimo CCNL riconosce e disciplina il compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato alla valutazione della performance del Segretario Generale ed erogato, nel rispetto della capacità di spesa e dell'art. 23, comma 2, del D. Lgs.n. 75/2017 (condizioni minime), nella percentuale limite del 10% del monte salari percepito nell'annualità oggetto di valutazione, percentuale elevabile al 15% nei casi (e limitatamente al periodo) di svolgimento di una delle seguenti funzioni:

- a) Segretari di Enti con dirigenza;
- b) Segretari di Enti privi di dirigenza a cui sia stato attribuito un incarico per la copertura di posizione apicale dell'Ente temporaneamente priva di titolare;
- c) Segretari a cui siano attribuite le funzioni di Segretario di una unione di Comuni;
- d) Segretari di Enti interessati da situazioni di calamità naturale;

RICHIAMATO il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario Generale adottato dall'Ente;

VISTO l'Allegato A), che del presente atto forma parte integrante e sostanziale recante il Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Generale;

RITENUTO dover dare attuazione al suddetto Sistema di graduazione e Criteri di quantificazione attraverso la Scheda B) recante la graduazione della retribuzione di posizione e la misura della retribuzione di risultato del Segretario Generale;

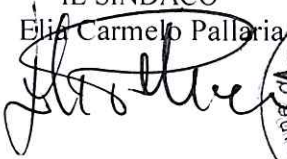
CONSIDERATO che gli oneri derivanti dal presente atto sono a carico del Bilancio dell'Ente;

VERIFICATO che le risorse finanziarie dell'Ente consentono l'adeguamento della retribuzione di posizione e di risultato del Segretario Generale nelle misure indicate, e ciò nel rispetto dei limiti finanziari previsti dall'articolo 23, comma 2 del D. lgs. n. 75/2017;

DECRETA

- 1) **di stabilire**, come da Scheda B) applicativa del predetto Sistema e Criteri, che con il presente atto si approva, in € 27.532,22 l'importo della retribuzione di posizione del Segretario comunale ai sensi dell'art. 38 del CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, e nel 10% del monte salari percepito nell'annualità oggetto di valutazione la misura della retribuzione di risultato (ex art.61 comma 2 bis CCL) del Segretario Generale, ciò a decorrere dal 01.03.2026;
- 2) **di dare atto** che al Segretario comunale compete la retribuzione tabellare annua di € 50.005.77;
- 3) **di demandare** al Responsabile del Settore Amministrativo e del Settore Ragioneria tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione del presente Decreto.
- 4) **Di pubblicare** il presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.
- 5) **Di notificare** lo stesso al Segretario Comunale Avv. Carmelo Impusino.

IL SINDACO
Elio Carmelo Pallaria



COMUNE DI CURINGA (CZ)

SCHEDA PESATURA SEGRETARIO COMUNALE

CONDIZIONI	Valore (da 0 a 3)
Sezione A Complessità e responsabilità delle funzioni in relazione al contesto organizzativo	
Attività di coordinamento e sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni degli Apicali di U.O. e coordinamento della loro attività, in ragione di contesto	3
Responsabilità e incidenza nella formazione degli atti di programmazione e attuazione (<i>ad esempio PIAO, PEG tenendo anche conto della loro complessità</i>)	3
Responsabilità e incidenza nella formazione degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale (<i>ad esempio Piano del Fabbisogno, tenendo anche conto della loro complessità</i>)	3
Responsabilità di contributo prospettico e dinamico nell'ambito dell'organizzazione, rispetto alla macrostruttura e/o nella gestione dei servizi, in rapporto alle linee di indirizzo dell'Amministrazione, e responsabilità complessiva di coordinamento per le fasi attuative	2
Dimensione, consistenza e ricorrenza dell'attività di assistenza giuridico-amministrativa, di studio, sviluppo e soluzione, a favore degli Organi di Governo e della Struttura	3
Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate (<i>nel ruolo e nelle funzioni aggiuntive</i>)	1
Entità delle risorse umane gestite e/o coordinate (<i>nel ruolo e nelle funzioni aggiuntive</i>)	0
Rilevanza strategica del contributo nell'ambito dell'organizzazione rispetto alla macrostruttura e/o nella gestione dei servizi in rapporto alle linee di indirizzo dell'Amministrazione	3
Grado di gestione della variabilità del contesto di riferimento (<i>indirizzo governativo, quadro normativo primario e secondario, dinamismo tecnologico e organizzativo</i>)	3
Grado di responsabilità verso l'esterno (<i>civile, amministrativa, penale</i>)	3
Indipendenza, autonomia strategica e rappresentanza dell'Ente in riferimento alla complessità e responsabilità delle funzioni nel contesto organizzativo dell'Ente	3
Sezione B Attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	
Incarico di RPCT/Responsabile Trasparenza	3
Incarico e ruolo presso l'Ufficio per i procedimenti disciplinari	3
Altri incarichi recanti specifiche responsabilità individuali, conferite dall'Ente <i>ad personam</i> , che comportino svolgimento di ruoli in autonomia e/o indipendenza derivanti da disposizioni particolari e/o dall'esercizio di compiti correlati	1
Funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto, dai Regolamenti o dal Capo dell'Amministrazione	0

Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica	3
Responsabilità stabile di servizi e/o uffici formalmente istituiti, con responsabilità gestionali di unità lavorativa	0
Sostituzione in caso di assenza o impedimento temporaneo dei dirigenti/responsabili EQ, su posti coperti da titolare ove non ricorra la condizione di <i>interim</i>	3
Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	3
Sezione C Situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche	
Carenze di organico complessivamente misurate in base al numero delle risorse umane e/o al numero delle ore lavorative richiedibili, poste a confronto con dimensione organica fissata negli atti dell'Ente (<i>risorse umane e/o ore lavorative</i>)	2
Presenza di particolari uffici di rilevanza istituzionale o di particolari forme di gestione di servizi pubblici, anche a mezzo di società partecipate, che comportano specifiche attenzioni, interazione e supporto dell'Ente	1
Condizioni di disagio, anche per l'attuazione di compiti e funzioni nel territorio di competenza dell'Ente, in relazione alle distanze geografiche, alle caratteristiche dei luoghi e ai collegamenti (<i>ad esempio: sedi di alta montagna, zone sismiche o vulcaniche, carenza delle vie di comunicazione e dei collegamenti anche di trasporto pubblico</i>), ovvero/anche in relazione all'esposizione storicizzata a calamità naturali (<i>ad esempio: eventi sismici, eventi atmosferici estremi, incendi, siccità, alluvioni</i>), ovvero/anche a difficoltà socio-economiche e/o di degrado del territorio (<i>ad esempio: livelli significativi di povertà, delinquenza, tasso di disoccupazione, disagio giovanile, assenza/carenza dell'assistenza socio-sanitaria</i>)	1
Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	1
TOTALE	48

TABELLA DI PONDERAZIONE FINALE			
Fasce di pesatura	Punti	Quota incremento sulla differenza aritmetica Min/Max	Retribuzione di posizione (euro)
Fascia 1	fino a 4 punti	///	Minimo contrattuale
Fascia 2	da 5 a 15 punti	20%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 3	da 16 a 27 punti	40%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 4	da 28 a 39 punti	60%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 5	da 40 a 47 punti	80%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 6	oltre 47 punti	///	Massimo contrattuale

Curinga, 17.03.2026

IL SINDACO

Elia Carmelo Pallaria
