

INFORMAZIONI PERSONALI

Carmelo Impusino

 *****

 *****

 *****.*****

Sito web: *****

Data di nascita ***** | Nazionalità*****

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DAL 01.09.2022 AD OGGI

Segretario comunale del Comune di Galatro e dal 01.01.2021 della sede convenzionata di Segreteria tra i Comuni di Galatro e Feroletto della Chiesa.

Reggente a scavalco (tra il 2020 e il 2022) dei Comuni di Anoaia, Maropati e Seminara.

DAL 01.03.2017 AL 31.08.2020

Segretario comunale del Comune di Maropati.

Reggente a scavalco di diversi Comuni, tra cui Feroletto della Chiesa, Galatro, Anoaia, Molochio.

Supplente a scavalco per brevi periodi dei Comuni di Rosarno e San Ferdinando.

DAL 13.10.2016 AL 28.02.2017

Titolare della sede convenzionata di segreteria San Pietro di Caridà/Feroletto della Chiesa.

DAL 22.09.2016

Segretario comunale in reggenza a scavalco del Comune di Feroletto della Chiesa (RC).

DAL 09.09.2016

Segretario comunale del Comune di San Pietro di Caridà (RC).

DAL 24.07.2009 AL 21.01.2015

Avvocato, iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di Palmi.

Titolare dello Studio legale Impusino con sede in 89020 Melicucco (RC) alla Via Maggior Medico Romano n.47 ;

DAL MARZO 2004 AL MARZO 2007

Corrispondente per i Comuni di Melicucco ed Anoaia de "Il Quotidiano della Calabria" ;

Corrispondente sportivo per i campionati calcistici dilettantistici (Promozione, Eccellenza, Serie D)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ottobre 2019/ Febbraio 2020

Corsista Spe.S 2019 per l'abilitazione a Segretario generale (Moduli 1-4) presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno.

8 giugno 2016

Vincitore del quinto corso-concorso (Co.A5) per l'accesso alla carriera di Segretario comunale e provinciale;

- dal 22.12.2014 al 22.12.2015

Corso di formazione annuale presso la Scuola Superiore dell' Amministrazione dell'Interno- Co.A 5 .
- dal 22.09.2015 al 22.12.2015

Tirocinio formativo presso la Segreteria del Comune di Scido (RC) nell'ambito delle attività del Corso Co.A 5;
- dal 28.08.2009 al 28.02.2010

Tirocinio formativo presso l' Area Amministrativa-Ufficio Segreteria del Comune di Melicucco (RC). Attività di assistenza al Responsabile dell'area nei settori del contenzioso, della gestione del personale, della cura delle deliberazioni di Giunta e di Consiglio comunale ;
- 24.07.2009

Abilitazione alla professione di Avvocato ;
- Anno accademico 2008/2009

Master Universitario di secondo livello in "Diritto e Management Sanitario", con votazione finale di 110/110 e lode (60 C.F.U), tesi su "Accreditamento istituzionale e sistemi comparati di accreditamento";
- dal 06.11.2006 al 23.07.2009

Pratica professionale presso lo Studio legale dell' Avv. Francesco De Marzo del Foro di Palmi, all'epoca consulente legale nel Comune di Anioa.
Settori di attività curati: diritto penale e diritto amministrativo;
- 26 ottobre 2006

Laurea in Giurisprudenza, presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria, con tesi in Economia Politica dal titolo "Il sistema pensionistico a capitalizzazione individuale di Josè Pinera" ;
- Ottobre 2000

Idoneità Premio Alfieri del Lavoro- Medaglia del Presidente della Repubblica per l'anno 1999/2000, quale migliore allievo del Liceo Classico "Gerace di Cittanova" - Federazione Nazionale Cavalieri del Lavoro;
- dal settembre 1995 al giugno 2000

Diploma di maturità classica con votazione 100/100- Liceo Classico "Vincenzo Gerace" di Cittanova" (RC).

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE Italiana

ALTRE LINGUE

Francese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
BUONO	ECCELLENTE	BUONO	BUONO	BUONO

COMPETENZA DIGITALE

AUTOVALUTAZIONE

ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	COMUNICAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI	SICUREZZA	RISOLUZIONE DI PROBLEMI
---------------------------------	---------------	------------------------	-----------	-------------------------

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

- Conoscenza, per costante utilizzo, delle piattaforme **ASMENET** (Home Page, Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente) , **KIBERNETES** (Protocollo, Atti Amministrativi, Servizi Finanziari), **HALLEY** (servizi finanziari, protocollo).
- Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione);
- Perfetta conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point) e dei Browser Internet Explorer, Chrome, Firefox;
- Perfetta capacità di dattilografia da bendato.
- Realizzazione siti internet attraverso la piattaforma Wordpress;
- Ottima capacità di elaborazione di immagini digitali e di filmati (Windows Movie Maker).

PATENTE DI GUIDA B

ULTERIORI INFORMAZIONI

INCARICHI

Responsabile Area Amministrativa del Comune di Feroletto della Chiesa (dal 01.04.2022 ad oggi);

Responsabile Area Amministrativa del Comune di Galatro (nel corso del 2021 e del 2022)

Responsabile della Transizione Digitale dei comuni di Galatro, Maropati e Feroletto della Chiesa;

Presidente della Delegazione trattante di parte datoriale dei Comuni di Galatro, Anoa, Maropati e Feroletto della Chiesa,

Componente- Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari dei Comuni di Galatro, Feroletto della Chiesa e Maropati;

Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza dei Comuni di Seminara, Maropati, Feroletto della Chiesa, Galatro, Anoa, San Pietro di Carida'.

Componente delle commissioni di concorso per la stabilizzazione di n° 5 lavoratori ex lsu/lpu (cat. C, di cui n° 2 istruttori amministrativi, n°2 istruttori contabili, n° 1 istruttore tecnico) del Comune di Maropati – 2019

Componente delle commissioni di concorso per la stabilizzazione di n° 3 lavoratori ex lsu/lpu (cat. C, di cui n° 1 istruttore amministrativo, n°2 istruttori contabili) del Comune di Galatro (2020).

Componente delle Commissioni di concorso per la stabilizzazione di n° 7

lavoratori ex Isu/lpu (Cat. C, di cui n° 5 Istruttori Amministrativi, n°1 Istruttore Contabile, n° 1 Istruttore Tecnico) del Comune di Anogia (2021);

Componente delle Commissioni di Concorso per la stabilizzazione di n°3 lavoratori ex Isu/lpu (Ca. C, di cui n°1 Istruttore di Vigilanza, n°1 Istruttore Amministrativo, n°1 Istruttore Contabile) del Comune di Feroletto della Chiesa (2021).

Componente della Commissione di concorso per n° 1 Istruttore Contabile Comune di Candidoni a tempo indeterminato (2020)

Componente della Commissione di concorso per la stabilizzazione di n°Istr. Tecnico Geometra ex Isu-lpu Comune di Candidoni (2020)

Componente della Commissione per la selezione dei volontari del Servizi Civile Nazionale/Universale nei seguenti progetti:

- San Pietro di Caridà (2016) "Fragilità e Forza", "Tra Storia e Memoria";
- Feroletto della Chiesa (2018 e 2019) "Minori a rischio: prevenire ed integrare".
- Feroletto della Chiesa (2022) "Universo Giovani".

Componente della Commissione d'esame per il conseguimento dell'idoneità alla mansione di Messi notificatori del Comune di Maropati (2017).

Componente della Direzione nazionale dell'Unione Nazionale dei segretari comunali e provinciali dal novembre 2017 al mese di aprile 2022;

Componente della Direzione Nazionale dell'Unione Nazionale dei Segretari comunali e provinciali per il triennio 2022-2025.

ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Autore del Compendio di Contabilità e Finanza degli Enti Locali (aprile 2022) predisposto per i corsisti Coa6 e i Segretari comunali in servizio:
<https://www.carmeloimpusino.it/compendio-riassunto-contabilita-finanza-enti-locali/>

Relatore del Corso breve per aspiranti Segretari Coa6 organizzato dall'Unione Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali (4 dicembre 2020) – Il pubblico impiego negli enti locali, procedure assunzionali, tipologie contrattuali, relazioni sindacali.

Relatore del Corso "I Segretari incontrano gli aspiranti Segretari Coa6" organizzato dall'Unione Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali - 15 giugno 2019 (Reggio Calabria) – L'impegno di spesa e la gestione dei debiti fuori bilancio.

Relatore del Corso "I Segretari incontrano gli aspiranti Segretari Coa6" organizzato dall'Unione Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – 6 aprile 2019 (Palermo)- Contabilità armonizzata degli Enti locali- programmazione.

CORSI

Reggio Calabria - 14.09.2022 "Il PIAO e le linee guida della funzione pubblica sui nuovi fabbisogni di personale" – Coim Idea, docente Arturo Bianco;

Reggio Calabria – 13.09.2022 "Il nuovo contratto del personale delle funzioni locali del triennio 2019/2021"- Coim Idea, docente Arturo Bianco;

Piattaforma Meet di Gsuite 09.09.2022 "Il Bilancio consolidato" – Coim idea, Docente Ulderico Izzo.

Cittanova– 3 febbraio 2017 : "Insieme è meglio. Pregi e difetti dell'esercizio associato di funzioni per gli enti locali. Focus group sulla finanza locale per il2017" – Coim idea;

Reggio Calabria – 26 settembre 2016: " Giornata della Trasparenza. Nuove regole sugli appalti. Una sfida contro la corruzione per una nuova qualità delle opere pubbliche" - Consiglio regionale della Calabria;

Rosarno – 22 giugno 2016 : "Il nuovo Codice degli Appalti", Coim Idea ;

Catanzaro – 8 e 9 aprile 2016: "Il Governo dell'Ente locale nel 2016", U.N.S.C.P. in collaborazione con PromoPa;

Polistena – 13 gennaio 2016: "Le più recenti novità in materia di personale nella legge di stabilità 2016 e nel decreto mille proroghe"- Coim idea;

Polistena – 8 ottobre 2015: " Gli enti locali in attesa della legge di stabilità" – Coim idea;

Marina di Gioiosa Jonica – 26 giugno 2015: "Formazione obbligatoria. Progetto Coim Idea. Master Anticorruzione, prima giornata" – Coim Idea;

Reggio Calabria – 21 febbraio 2015: "L'armonizzazione del sistema contabile negli enti locali". Ordine dei Dottori commercialisti ed esperti contabili Provincia di Reggio Calabria.

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del G.D.P.R

Melicucco, 23.09.2022

Carmelo Impusino
(f.to digitalmente)



CARMELO
IMPUSINO
23.09.2022
17:35:32
GMT+00:00